

....., dn.

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany/a.....

legitymujący/a się dowodem osobistym nr.....

wydanym przez

posiadający/a numer PESEL.....

zamieszkały/a w.....
(pełny adres)

ustanawiam pełnomocnika.....
(imię, nazwisko osoby upoważnionej, stopień pokrewieństwa, jeżeli występuje)

legitymującego się dowodem osobistym numer.....

wydanym przez.....

zamieszkałego w.....
(pełny adres)

do załatwienia wszelkich formalności związanych ze **(właściwe podkreślić)**:

- złożeniem wniosku o wprowadzenie zmiany w rejestrze ewidencji gruntów i budynków
- złożeniem podania i odbiorem wypisu z rejestru ewidencji gruntów i budynków
- złożeniem podania i odbiorem wypisu i wyrys z mapy ewidencyjnej

.....
(podpis)

Uwaga:

Do upoważnienia należy dołączyć opłatę skarbową w wysokości 17,00 zł płatną w kasie Urzędu Miejskiego w Pruszkowie ul. Kraszewskiego 14/16 lub przelewem na konto Urzędu Miasta Pruszkowa – BPH S.A. nr: 39 1060 0076 0000 3210 0018 0098.

Z opłaty skarbowej są zwolnieni małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo.

Pełnomocnik powinien posiadać dowód osobisty lub kopię dowodu osobistego osoby, którą reprezentuje.